



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

06.04.2017

№ 1-68

г. Курск

Гул.

Об утверждении Порядка организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена по русскому языку в основной день основного периода в Курской области в 2017 году

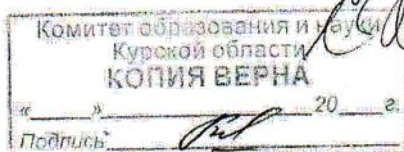
В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 №1394 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2014, регистрационный № 31206) (с изменениями и дополнениями), по согласованию с государственной экзаменационной комиссией Курской области (протокол заседания от 06.12.2016 №42) в целях организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена в Курской области в 2017 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена по русскому языку в основной день основного периода в Курской области в 2017 году (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета образования и науки Курской области А. Ф. Уколова.

Председатель комитета



Е.В. Харченко

*Направлен в
ОУ 13.04 в 11.28*

Порядок организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена по русскому языку в основной день основного периода в Курской области в 2017 году

Порядок организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена по русскому языку в основной день основного периода в Курской области в 2017 году (далее – Порядок) определяет схему организации видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ) при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-IX) в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) в Курской области в 2017 году, процедуру взаимодействия лиц, участвующих в процессе организации видеонаблюдения.

1. Общие положения

1.1. Организация видеонаблюдения в ППЭ производится в целях повышения уровня доверия граждан к процедурам проведения ОГЭ. В 2017 году видеонаблюдение в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ используется только при проведении экзамена по русскому языку в основной день основного периода.

1.2. Средства видеонаблюдения (видеозаписи) применяются в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 №1394 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2014, регистрационный № 31206) (с изменениями и дополнениями) (далее – Порядок проведения ГИА-IX), по согласованию с государственной экзаменационной комиссией Курской области (протокол заседания от 06.12.2016 №42).

1.3. Средства видеонаблюдения представляют собой технические устройства, предназначенные для непосредственного видеонаблюдения и записи изображения процедур ОГЭ в режиме off-line.

1.4. Объектами видеонаблюдения являются:

- помещения для проведения экзамена (аудитории ППЭ);
- помещение (аудитория) для руководителя ППЭ (Штаб ППЭ).

1.5. Оснащение средствами видеонаблюдения ППЭ производится общеобразовательными организациями по согласованию с муниципальными органами управления образования.

1.6. Для организации видеонаблюдения и координации действий по установке и эксплуатации оборудования назначаются ответственные лица:

- координатор от комитета образования и науки Курской области (далее - региональный координатор) – назначается приказом комитета образования и науки Курской области, отвечает за координацию действий муниципальных координаторов, согласование порядка установки систем видеонаблюдения, предоставляет в государственную экзаменационную комиссию Курской области (далее - ГЭК-IX) сводную информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена;

- координатор от муниципалитета - назначается распорядительным актом муниципального органа управления образования, отвечает за координацию действий на уровне муниципалитета по установке и эксплуатации систем видеонаблюдения, предоставляет информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена региональному координатору;

- координатор от образовательной организации (технический специалист) - назначается распорядительным актом руководителя общеобразовательной организации, на базе которой создан ППЭ, отвечает за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в ППЭ, ее использование в период проведения ОГЭ, предоставляет информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена муниципальному координатору.

✓ 1.7. В состав оборудования для видеонаблюдения входят:

- не менее двух ноутбуков, оснащенных web-камерой и встроенным микрофоном и(или) стационарный персональный компьютер (далее – стационарный ПК), оснащенный двумя web-камерами и микрофоном;

- программное обеспечение ECap-1.0.0.9, установленное на ноутбуках (стационарных ПК);

- кабель питания;

- источник бесперебойного питания (далее - ИБП) для стационарных ПК, обеспечивающий его бесперебойную работу (при необходимости);

- монитор, клавиатура, мышь (при необходимости);

- USB-удлинитель (при необходимости);

- крепления для камер (при необходимости).

В Штабе ППЭ должно находиться резервное оборудование из расчета 1 ноутбук (стационарный ПК) на 4-5 аудиторий.

1.8. Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях ППЭ исходя из следующих требований:

- в каждой аудитории должно быть установлено не менее 2 ноутбуков и(или) 1 стационарный ПК с двумя камерами видеонаблюдения;

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать в разных углах таким образом, чтобы свет из оконных проемов не создавал фоновой подсветки для камер;

- высота установки камер видеонаблюдения - не менее 2 метров от пола;

- угол поворота камер должен быть выбран таким образом, чтобы в аудитории не оставалось «слепых» зон, были видны рабочие места всех

участников экзамена, при наличии технической возможности видны стол для организаторов и учебная доска;

- обзор камер не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.).

В аудиториях, в которых сдают ОГЭ участники с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), не используется система видеонаблюдения.

1.9. Видеозапись должна содержать информацию:

код и наименование ППЭ, номер аудитории или Штаба ППЭ, дату экзамена.

1.10. Хранение и обеспечение доступа к информации, фиксируемой при подготовке и проведении ОГЭ, осуществляется в течение трех месяцев с момента проведения экзамена. Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участника экзамена, аннулировании результатов экзамена составляет не менее трех лет со дня принятия соответствующего решения.

1.11. Изображение и звук, записанные при подготовке и проведении ОГЭ, используются в следующих случаях:

- обращения граждан в ГЭК-ИХ, орган исполнительной власти федерального или регионального уровня по факту нарушения процедуры проведения экзамена, прав участников экзамена;

- заявления участника экзамена о нарушении процедуры проведения экзамена (апелляция по процедуре);

- записи в протоколах общественного наблюдения, инспекции ППЭ, федерального наблюдения;

- обращения участников экзамена на горячую линию ГИА-ИХ, сайт поддержки ГИА-ИХ с жалобами;

- выявления фактов публикации экзаменационных материалов в сети Интернет;

- выявления фактов приостановки записи или неисправности оборудования;

- иных фактах остановки экзамена и аннулирования результатов.

2. Построение систем видеонаблюдения

2.1. Количественные параметры оснащения ППЭ и аудиторий.

Установка средств видеонаблюдения производится в помещениях общеобразовательных организаций, утвержденных приказом комитета образования и науки Курской области в качестве ППЭ на период проведения ОГЭ.

2.2. Описание оборудования, используемого для видеонаблюдения.

Для организации видеонаблюдения в ППЭ используется комплекс оборудования, приведенный в п. 1.7. настоящего Положения.

2.3. Обязательным условием для любого используемого оборудования является возможность записи изображения на несъемный носитель информации (жесткий диск, карту памяти).

2.4. Оснащение системами видеонаблюдения ППЭ проводится общеобразовательной организацией с использованием в т.ч. оборудования,

поставленного в рамках реализации Комплекса мер по модернизации системы общего образования Курской области в 2011-2013 годах.

2.5. В режиме off-line запись изображения и звука во время работы оборудования производится только на жесткий диск ноутбука и(или) стационарного ПК. Передача записанных изображения и звука осуществляется при помощи записи указанной информации на внешние носители (CD-R, DVD-R диски) с последующей передачей их руководителю ППЭ, а затем – уполномоченным представителем ГЭК-ИХ в региональный центр обработки информации Областного казенного учреждения «Информационно-аналитический центр» Курской области (далее - РЦОИ) на хранение.

2.6. Установка средств видеонаблюдения производится техническим специалистом общеобразовательной организации, на базе которой организован ППЭ и устанавливаются средства видеонаблюдения.

Руководители общеобразовательных организаций обеспечивают:

- самостоятельную установку средств видеонаблюдения в помещениях общеобразовательной организации не позднее 15 мая 2017 года;

- обеспечение эксплуатации средств видеонаблюдения в период проведения ОГЭ;

- согласование с руководителем ППЭ схем размещения средств видеонаблюдения (пример схемы приведен в Приложении №3).

Монтаж средств видеонаблюдения завершается обязательной технической проверкой работоспособности оборудования.

По окончании монтажа и проверки работоспособности средств видеонаблюдения запрещается:

- перемещать средства видеонаблюдения;

- изменять фокусное расстояние камер видеонаблюдения;

- производить действия, нарушающие постоянное функционирование средств видеонаблюдения.

Информация обо всех случаях работы со средствами видеонаблюдения (включение, выключение, неполадки, выдача видеоматериалов) заносится техническим специалистом в Журнал доступа к оборудованию для обеспечения видеонаблюдения (далее - Журнал) (Приложение №1), который находится на хранении в помещении руководителя общеобразовательной организации, на базе которой организован ППЭ, а в период подготовки и проведения ОГЭ - у руководителя ППЭ.

Журнал заполняется при каждом действии со средствами видеонаблюдения.

После завершения всех экзаменов Журнал передается на хранение в организацию, на базе которой был организован ППЭ.

2.7. Проверка готовности ППЭ.

За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводит тестирование средств видеонаблюдения, в ходе которого технический специалист проверяет текущее состояние средств видеонаблюдения в аудиториях и Штабе ППЭ.

На ноутбуке и(или) стационарном ПК должна быть реализована индикация процесса записи изображения. Индикация может осуществляться горящим индикатором, светодиодом, надписью на экране дисплея, иным другим способом.

В Акте готовности ППЭ (Форма ППЭ-01) руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения.

В случае если в ППЭ не установлены (или неисправны) средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом муниципальному координатору, который информирует регионального координатора.

2.8. Проведение экзамена.

Руководитель ППЭ в день экзамена до получения экзаменационных материалов (далее – ЭМ), но не позднее чем за 2 часа до начала экзамена, дает указание техническому специалисту проверить работоспособность оборудования для видеонаблюдения в Штабе ППЭ и включить режим «Идет запись».

Руководитель ППЭ не позднее чем за 1 час до начала экзамена дает указание техническому специалисту проверить работоспособность оборудования для видеонаблюдения в аудиториях проведения экзаменов и включить режим «Идет запись». Технический специалист обязан убедиться, что режим записи включен (на экране ноутбука или монитора стационарного ПК отображается сигнал с видеокамер, горит индикация «Идет запись», производится отображение факта записи при помощи таймера). С этого момента до окончания экзамена запрещается совершать какие-либо действия с оборудованием для видеонаблюдения (за исключением случаев возникновения нештатных ситуаций).

До начала экзамена (во время инструктажа участников экзамена) руководитель ППЭ, организаторы в аудиториях сообщают присутствующим, что в ППЭ ведется видеонаблюдение и видеозапись. Аудитории и Штаб ППЭ должны быть оснащены табличками, говорящими о ведении видеонаблюдения.

Аудитории должны быть оснащены табличками, содержащими сведения о наименовании и коде ППЭ и номере аудитории. Таблички должны располагаться в зоне видимости камер, обеспечивающих видеонаблюдение.

Непосредственный контроль процесса ведения видеозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудиториях. Организаторы в аудиториях контролируют факт ведения записи (на экране монитора ноутбука и(или) стационарного ПК отображается сигнал с видеокамер, горит индикация «Идет запись», таймером отображается факт записи). В случае возникновения нештатных ситуаций (на экране монитора ноутбука и(или) стационарного ПК не отображается сигнал, отсутствует индикация «Идет запись», не меняются цифры на таймере), организаторы в аудиториях незамедлительно информируют руководителя ППЭ и уполномоченного представителя ГЭК-IX о возникших проблемах.

По завершении экзамена в аудитории ответственный организатор в центре видимости камер видеонаблюдения объявляет окончание экзамена.

После проведения сбора экзаменационных материалов и подписания протокола о проведении экзамена в аудитории ответственный организатор демонстрирует в сторону камер видеонаблюдения каждую страницу протокола проведения экзамена в аудитории (Форма ППЭ-05-02).

Одновременно организатор в аудитории громко объявляет все данные протокола, в том числе наименование предмета, количество участников ОГЭ в данной аудитории и количество экзаменационных материалов (использованных и неиспользованных), а также время подписания протокола. Демонстрирует

запечатанные возвратные пакеты с экзаменационными материалами участников ОГЭ.

В случае досрочного завершения экзамена организаторы в аудитории заполняют протокол и действуют по порядку, прописанному выше, указывая фактическое время завершения экзамена.

По окончании экзамена в аудитории руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту выключить режим «Идет запись». Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях.

В помещении Штаба ППЭ режим «Идет запись» выключается после передачи всех материалов руководителем ППЭ уполномоченному представителю ГЭК-IX.

2.9. Консультационная поддержка со стороны регионального координатора.

Консультационная поддержка специалистов ППЭ осуществляется по телефону специалистами Областного казенного учреждения «Информационно-аналитический центр» Курской области» (далее - ОКУ ИАЦ КО), в т.ч. РЦОИ. Консультирование осуществляется во время:

- подготовительного этапа по установке и настройке системы видеонаблюдения в ППЭ;
- проведения экзамена;
- при предоставлении доступа к просмотру записей в период хранения информации.

2.10. В случае сбоя энергопитания, внезапного отключения ноутбука и(или) стационарного ПК в аудитории или Штабе ППЭ ответственность за дальнейшие действия возлагается на уполномоченного представителя ГЭК-IX.

Незамедлительно после выявления факта отключения видеозаписи (на экране монитора ноутбука и(или) стационарного ПК не отображается сигнал, отсутствует индикация «Идет запись», не меняются цифры на таймере) организатор в аудитории, в которой произошло отключение видеозаписи, ставит в известность об этом руководителя ППЭ и(или) уполномоченного представителя ГЭК-IX. Уполномоченный представитель ГЭК-IX совместно с руководителем ППЭ, техническим специалистом незамедлительно связываются с региональным координатором и специалистом ОКУ ИАУ КО по телефону. От специалиста ОКУ ИАЦ КО и(или) РЦОИ технический специалист получает инструкции по восстановлению работы оборудования. Если в течение 15 минут не удастся восстановить работоспособность оборудования для видеонаблюдения, уполномоченный представитель ГЭК-IX по согласованию с председателем ГЭК-IX останавливает экзамен в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, составляет Акт (Приложение №2), который в тот же день передается председателю ГЭК-IX. Повторный допуск обучающихся к сдаче экзамена осуществляется в соответствии с п. 30, п. 56 Порядка проведения ГИА-IX.

Если работоспособность оборудования восстановлена, экзамен продолжается.

По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения и(или) отсутствия видеозаписи экзамена не более 15 минут уполномоченный представитель ГЭК-IX составляет акт, который в тот же день передается председателю ГЭК-IX (Приложение №2).

Заблаговременно, не позднее чем за 3 дня до экзамена, уполномоченный представитель ГЭК-IX получает от регионального координатора контактный телефон специалиста(ов) ОКУ ИАЦ КО, РЦОИ.

2.11. Организация доставки и хранения видеозаписи.

После окончания экзамена технический специалист осуществляет копирование всех файлов видеозаписи на переносные носители (CD-R или DVD-R диски). Видеозаписи передаются руководителю ППЭ для доставки их в день экзамена уполномоченным представителем ГЭК-IX в РЦОИ на хранение.

В названии файла должны быть указаны: номер и наименование ППЭ, номер аудитории, дата проведения экзамена, наименование экзамена (например: 000001_МБОУ СОШ № 31 г. Курск_011_26.05.2017_география).

Приложение №1
к Порядку организации систем
видеонаблюдения

Образец журнала доступа к оборудованию для обеспечения видеонаблюдения

Наименование и адрес ППЭ _____

Номер аудиторий ППЭ _____

№	Дата	Время (часы, минуты)		Причина осуществления действий с оборудовани ем	Результат осуществления действий с оборудованием (выключено, включено)	Инициатор действия с оборудованием			Технический специалист – оператор оборудования		
		Начало действия	Окончание действия			ФИО	Должность	Подпись	ФИО	Должность	Подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		8.00	8.15	Проверка работоспосо бности оборудовани я	Оборудование включено, работает в стационарном режиме						
2		9.00	9.02	Начало записи	Включен режим «Идет запись»						

3	чч.мм	чч.мм	На экране отсутствует изображение	Прописываются действия по возврату к стационарному режиму работы оборудования						
...						
4	16.00	16.02	Окончание записи	Включение режима «Идет запись»						
5	чч.мм	чч.мм	Заявка по предоставлению записи	Заявка №__ дата. Произведена запись данных на CD-R или DVD-R носитель						

Акт
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи
экзамена

_____ « ____ » _____ 20 ____
г. _____
(Код ППЭ)

Настоящий акт составлен о том, что в

_____ (код и наименование ППЭ)
в аудитории _____ в _____ часов _____ минут во время
проведения экзамена
(номер аудитории)

по _____ произошла остановка видеозаписи по причине
_____ (предмет)

_____ (указать причину остановки)

Сообщение региональному координатору (специалистам ОКУ ИАЦ КО (РЦОИ))
было передано в ____ часов ____ минут.

Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1.

2.

Видеозапись _____ в _____ часов минут _____ «_____»
_____ 20__ г.
(возобновлена/не возобновлена)

Руководитель ППЭ:

Уполномоченный
представитель ГЭК-
IX

Технический специалист

/_____
Подпись/Ф.И.

/_____
Подпись/Ф.И.О

/_____
Подпись/Ф.И.

О.

О

Приложение №3
к Порядку
организации систем
видеонаблюдения

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОО

Подпись/Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

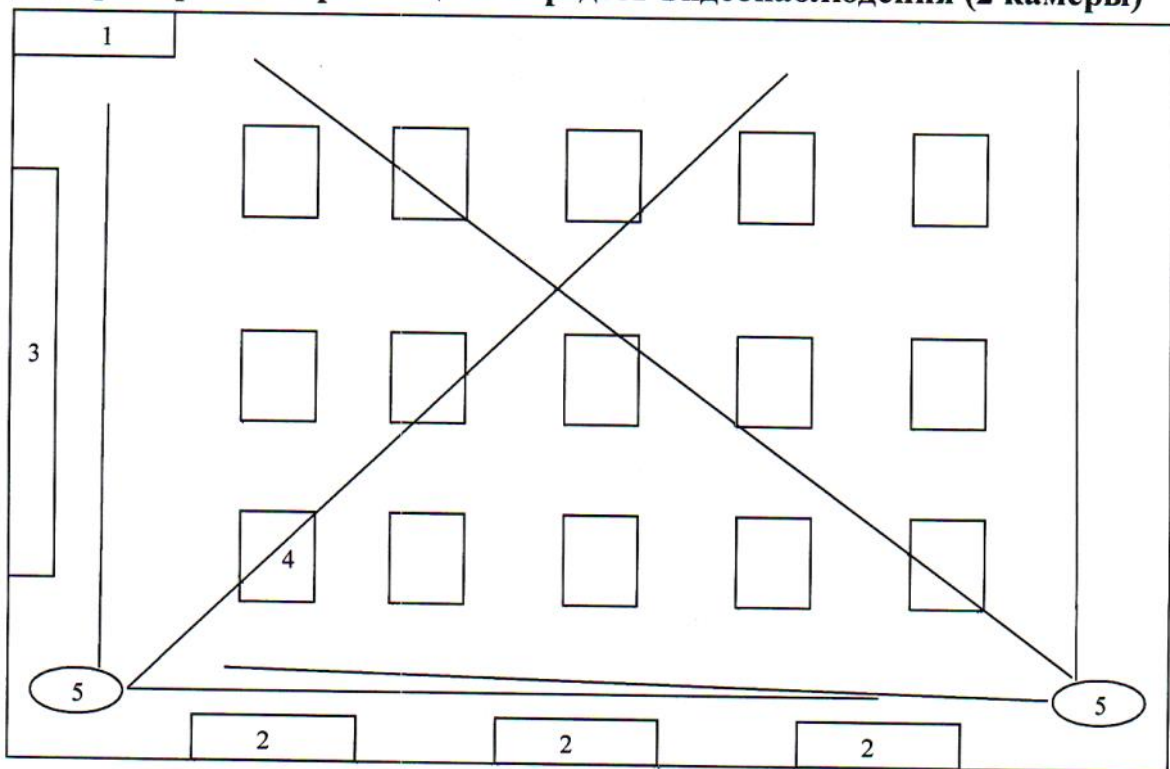
УТВЕРЖДЕНО

Руководитель ППЭ- _____

Подпись/Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Пример схемы размещения средств видеонаблюдения (2 камеры)



Обозначения:

1. входная дверь
2. окно
3. доска
4. место участника ОГЭ
5. видеочамера